

3. WYBÓR PRZEDSZKOLA/ oddziału przedszkolnego w SZKOLE PODSTAWOWEJ

Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli.

Przedszkola publiczne w Gminie Leszno: Publiczne Przedszkole Nr 1 w Lesznie im. „Leśnych Skrzatów” ul. Polna 22 – oddziały w Lesznie; Publiczne Przedszkole Nr 1 w Lesznie im. „Leśnych Skrzatów” – oddziały zamiejscowe w Czarnowie, Czarnów 8 (pięciogodzinne); Publiczne Przedszkole w Zaborowie ul. Szkolna 6; Oddziały Przedszkolne w Szkole Podstawowej w Zaborowie (pięciogodzinne), ul Stołeczna 182.

Lp.	Nazwa przedszkola /szkoły podstawowej (do których złożono wnioski)
1.	
2.	
3.	

4. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA KRYTERIUM

Znakiem „X” należy zaznaczyć spełnienie kryterium w poszczególnych etapach postępowania rekrutacyjnego w kolumnie II.

A: Pierwszy etap rekrutacji - kryteria ustawowe	„X” Spełnienie kryterium	Załączniki składane z wnioskiem, potwierdzające spełnienie kryterium	Uwagi
1. wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci)		oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny kandydata	
2. niepełnosprawność kandydata		orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (o ile takie wystawiono)	
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne	
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;		w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 201 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),	
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;			
1. 6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem);		prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz oświadczenie o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7. objęcie kandydata pieczą zastępczą		dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2013 r. poz. 135 z późn. zm.)	
B: Drugi etap rekrutacji - kryteria ustalone przez organ prowadzący			
1. dziecko obojga rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym / wieczorowym		Oświadczenie rodziców lub zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub zaświadczenie ze szkoły	
2. inne specyficzne potrzeby dziecka i środowiska rodzinnego		Oświadczenie rodziców lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium	

wskazane przez wnioskodawcę, np. sytuacja losowa i rodzinna, potrzeby rozwojowe dziecka, itp.			
3. rodzeństwo dziecka kontynuujące naukę w szkole pierwszego wyboru		Proszę podać imię i nazwisko dziecka.	

Czytelny podpis wnioskodawczyni

Czytelny podpis wnioskodawcy

5. WYMAGANE DO DEKLARACJI OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW DZIECKA

(jako obowiązkowe do wypełnienia i podpisu).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem podanych danych osobowych jest:

Szkoła Podstawowa im. Powstańców 1863 Roku w Zaborowie z siedzibą w ul. Stołeczna 182, 05-083 Zaborów

Inspektorem Danych Osobowych jest:

Pan Marcin Gałązka e-mail: kontakt@firebhpsecurity.pl

Celem przetwarzania danych jest:

Prowadzenie czynności związanych z:

- realizacją działań edukacyjnych
- zapewnieniem opieki , bezpieczeństwa , rozwiązywania pojawiających się problemów
- realizacją umowy zawartej w ramach świadczenia usług przez Szkołę
- kontaktowaniem się w razie nagłych wypadków, zachorowania dziecka
- podjęciem lub realizacją współpracy

Podstawa prawna przetwarzania:

Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Zebrane dane będą przechowywane do:

ustania celu, w jakim były przetwarzane.

Zebrane dane mogą być przekazywane:

tylko odbiorcom upoważnionym na mocy przepisów prawa.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Kategorie przetwarzania danych osobowych uczniów

W związku z nauką w Szkole Podstawowej im. Powstańców 1863 Roku w Zaborowie, Szkoła może przetwarzać w szczególności następujące dane uczniów:

LP.	Kategorie danych	Podstawa prawna
1.	dane identyfikacyjne ucznia, takie jak imię nazwisko, nr PESEL, data urodzenia, adres zamieszkania i zameldowania, itp.	Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe - Dz.U. 2018 poz. 996; Ustawa z dnia 7 września
2.	informacje na temat potrzeb edukacyjnych dziecka (np. opinie, orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznych)	1991 r. o systemie oświaty - Dz.U. 2018 poz. 1457; Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej - Dz.U. 2018 poz. 1900
3.	dane identyfikacyjne rodziców, opiekunów ucznia, takie jak imiona i nazwiska, adres zamieszkania, nr. telefonów, adres poczty elektronicznej	
4.	informacje niezbędne do zapewnienia dziecku właściwej opieki, w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę.	
5.	Informacje nt. sytuacji wychowawczej ucznia	Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. –
6.	Informacje dotyczące frekwencji ucznia na zajęciach szkolnych, informacje o wynikach edukacyjnych dziecka, jego zachowaniu informacje nt. jego rozwoju	Prawo oświatowe - Dz.U. 2018 poz. 996; Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - Dz.U.
7.	Informacje o wynikach ucznia w konkursach, zawodach międzyszkolnych i innych wydarzeniach	2018 poz. 1457

8.	wizerunek zarejestrowany poprzez instalację monitoringu wizyjnego w budynku Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863 Roku w Zaborowie w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa oraz dla ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić jednostkę na szkodę.	art. 108a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe – Dz.U. 2018.
9.	Wizerunek ucznia utrwalony przy okazji prowadzenia dokumentacji fotograficznej i video szkolnych uroczystości, zawodów, innych wydarzeń	Zgoda wyrażona przez rodziców, opiekunów prawnych ucznia

Dostęp do treści swoich danych

Każdy posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania

Wniesienie skargi do UODO

Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna iż przetwarzanie jego danych j osobowych, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych opisanych w rubryce 1-8 ucznia jest wymogiem ustawowym. Są Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości edukacji Państwa dziecka w Szkole Podstawowej im. Powstańców 1863 Roku w Zaborowie.

Przetwarzanie danych opisanych w rubryce nr 9 zależy od dobrowolnej zgody rodziców, opiekunów prawnych naszych uczniów. Brak zgody w tym zakresie będzie skutkował pominięciem informacji dotyczących Państwa dziecka w podanych informacjach o sukcesach, wydarzeniach, w których brało ono udział.

.....

czytelny podpis matki/opiekuna prawnego

.....

czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

Wniosek należy złożyć w sekretariacie szkoły do 20 marca 2019 r.