

34. Projekt edukacyjny

1) Uczniowie klasy drugiej gimnazjum od 1 marca do 31 maja danego roku szkolnego biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.

2) Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod. W skład zespołu realizującego projekt wchodzi od 3 do 5 uczniów z jednej lub kilku klas z tego samego poziomu nauczania.

3) Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.

4) Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:

- a) wybór tematu projektu edukacyjnego;
- b) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
- c) wykonanie zaplanowanych działań;
- d) publiczną prezentację przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
- e) sposób podsumowania pracy uczniów nad projektem edukacyjnym;
- f) inne elementy istotne dla prawidłowej realizacji projektu edukacyjnego.

5) Szczegółowe zasady i warunki realizacji projektu edukacyjnego określone przez Dyrektora Szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:

a) Do 20 grudnia każdego roku szkolnego nauczyciele – liderzy zespołów przedmiotowych przekazują Dyrektorowi Szkoły na piśmie informację zawierającą proponowane tematy projektów edukacyjnych, ich cele, etapy realizacji, czas trwania i formę prezentacji oraz wskazują opiekuna projektu spośród członków zespołu przedmiotowego.

b) Do 10 stycznia Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną zatwierdza projekty edukacyjne do realizacji w danym roku szkolnym oraz powołuje w formie zarządzenia szkolnego koordynatora projektów edukacyjnych, zwanego dalej koordynatorem.

c) Koordynator niezwłocznie informuje uczniów o tematach, celach, etapach realizacji, czasie trwania, formie prezentacji i opiece każdego zatwierdzonego projektu edukacyjnego poprzez:

- wywieszenie informacji na tablicy na korytarzu gimnazjum,

- umieszczenie informacji na stronie internetowej szkoły (www.szkolazaborow.org),

- rozmowę z uczniami na temat projektów na najbliższej godzinie wychowawczej (przeprowadzenie rozmowy koordynator potwierdza zapisem tematu w dzienniku lekcyjnym i własnoręcznym podpisem).

d) Uczniowie klas drugich w ciągu 30 dni od dnia otrzymania od koordynatora na godzinie wychowawczej informacji na temat projektów edukacyjnych dokonują wyboru jednego projektu, ustalają skład zespołu realizującego ten projekt i zgłaszają swoją deklarację do koordynatora na formularzu nr 1. Komplet formularzy koordynator przekazuje Dyrektorowi Szkoły. Deklaracje przechowywane są w dokumentacji pracy szkoły - „Organizacja zajęć pozalekcyjnych, koła, olimpiady, konkursy, projekt edukacyjny”.

e) W przypadku gdy uczeń nie zdecyduje o wyborze tematu lub nie określi zespołu, w którym będzie realizował projekt, lub nie złoży deklaracji z powodów niezależnych od siebie (np. choroba), wychowawca klasy, uwzględniając zainteresowania i możliwości ucznia, włącza go do określonego zespołu.

f) Do zadań wychowawcy należy ponadto:

- poinformowanie uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego (zgodnie z rozdziałem II – Wymagania edukacyjne, kryteria oceniania, projekt edukacyjny),

- czuwanie nad wyborem przez uczniów tematu i nad ustaleniem składów zespołów realizujących projekt,

- przekazywanie informacji rodzicom (prawnym opiekunom) na temat realizacji projektów edukacyjnych podczas zebrań z rodzicami, spotkań indywidualnych, rozmów telefonicznych bądź w formie korespondencji.

g) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, Dyrektor – na pisemną, umotywowaną prośbę rodziców (prawnych opiekunów) ucznia oraz w porozumieniu z Radą Pedagogiczną – może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.

h) Po upływie terminu zgłoszeń koordynator informuje opiekuna projektu o składzie zespołów, przy czym jeżeli zaistniały sytuacje wskazane w ust. 5 e – niezwłocznie informuje wychowawcę klasy, który w ciągu 5 dni podejmuje decyzję – jak określono w ww. punkcie oraz przekazuje informację koordynatorowi.

i) Opiekun projektu omawia z uczniami szczegóły realizacji projektu i wskazuje terminy konsultacji z uczniami (nie mniej niż 3). Do jego zadań należy ponadto:

- monitorowanie realizacji przez uczniów projektu,

- przekazywanie wychowawcy klasy informacji na temat realizacji projektu,

- określanie stopnia zaangażowania każdego z członków zespołu (z uwzględnieniem samooceny uczniów) na posiedzeniu komisji.

j) Prezentacja projektów edukacyjnych odbywa się w Dniu Dziecka – 1 czerwca lub w innym dniu wskazanym w planie pracy szkoły na dany rok szkolny.

k) Publiczną prezentację projektów organizuje koordynator (po uzyskaniu akceptacji Dyrektora Szkoły co do jej przebiegu).

l) W skład komisji oceniającej realizację projektu, powołanej przez Dyrektora Szkoły zarządzeniem, wchodzi:

- koordynator projektu jako przewodniczący,

- opiekun projektu jako członek komisji,

- nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły jako członek komisji.

m) W prezentacjach mogą uczestniczyć: Dyrektor Szkoły oraz za jego zgodą: wychowawca, nauczyciele, uczniowie, rodzice uczniów i inne osoby zaproponowane przez opiekuna projektu.

n) Komisja dokonuje oceny opisowej zrealizowanych projektów, biorąc pod uwagę:

- zgodność projektu z tematem,

- zgodność projektu z ustaloną formą,

- zgodność projektu z ustalonym czasem jego prezentacji,

- informacje opiekuna projektu na temat stopnia zaangażowania każdego z członków zespołu,

- poziom wykonania projektu edukacyjnego.

Dokumentację pracy komisji stanowi formularz nr 2 – osobny dla każdego ucznia, przekazywany dyrektorowi przez przewodniczącego po zakończeniu prac komisji i przechowywany w arkuszu ocen ucznia.

o) Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wychowawca wpisuje na świadectwie ukończenia gimnazjum.

p) W przypadku zwolnienia ucznia z realizacji projektu edukacyjnego, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”, zaś pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów) z akceptacją dyrektora załącza się do arkusza ocen.

r) Końcowa ocena projektu może być także dodatkowo wyrażona stopniem z przedmiotu lub przedmiotów, które obejmował projekt, przy czym kryteria ocen muszą być znane uczniowi w fazie przedstawienia projektu przez koordynatora.

s) Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego następująco:

- 0 punktów – uczeń nie wziął udziału w projekcie,
- 5 punktów – uczeń wziął udział w projekcie,
- 15 punktów – uczeń wziął udział w projekcie i wykazał zaangażowanie w pracę zespołową,
- 20 punktów - uczeń wziął udział w projekcie, wykazał zaangażowanie w pracę zespołową i pełnił funkcję lidera zespołu.

Punkty są wpisywane przez opiekuna projektu w zeszycie spostrzeżeń o uczniach.

t) W wyjątkowych przypadkach, za zgodą Dyrektora Szkoły, dopuszcza się modyfikację listy projektów, zmianę tematyki, terminów zakończenia i sposobów prezentacji efektów, a także opiekuna projektu, o ile wystąpiły ważne przyczyny uniemożliwiające realizację podjętego zadania.

O zmianę warunków projektu wnioskuje pisemnie do Dyrektora Szkoły zespół przedmiotowy nauczycieli, zaś o zmianę opiekuna projektu – sam opiekun.

u) Uczeń, który wziął udział w realizacji projektu edukacyjnego a nie uzyskał promocji do następnej klasy, nie realizuje projektu po raz drugi.

Fragment Statutu Gimnazjum w Zaborowie