

**Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej
w Szkole Podstawowej im. Powstańców 1863 Roku w Zaborowie**

Na podstawie art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59) dyrektor Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863 Roku w Zaborowie, w porozumieniu z organem prowadzącym, ustala, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła zorganizowała stołówkę.
2. Za zgodą organu prowadzącego posiłki w formie drugiego dania przygotowywane są w stołówce Publicznego Przedszkola w Zaborowie i dowożone do szkoły. Obiady wydawane są w naczyniach jednorazowego użytku.
3. Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej określa zasady odpłatności oraz warunki korzystania przez uczniów i pracowników szkoły z posiłków wydawanych w stołówce szkolnej.
4. Dyrektor szkoły dokonuje zmian w regulaminie, w formie aneksu, po uprzednim uzyskaniu akceptacji organu prowadzącego.
5. Niniejszy regulamin oraz wszelkie zmiany w nim wprowadzone podane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły www.szkolazaborow.org

§ 2.

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- 1) uczniowie szkoły,
- 2) nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły.

Rozdział II

Odpłatność za obiady

§ 3.

1. Cena obiadu (w formie drugiego dania) podawana jest na początku września.
2. Odpłatność za posiłek dla ucznia ustalona jest na podstawie kosztów surowców zużytych do przygotowania posiłków zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi (tzw. koszt „wsadu do kotła”).

3. Odpłatność za obiad dla nauczycieli i pracowników szkoły ustala się według kosztów rzeczowych (suma kosztów zakupu obiadu z przedszkola, pojemnika jednorazowego i sztućców oraz dowozu do szkoły).

§ 4.

1. Opłaty, o których mowa w § 3, wnosi się w dziale księgowości w terminie do 10. każdego miesiąca.

2. W przypadku przekroczenia wymienionego terminu płatności będą naliczane odsetki w ustawowej wysokości, licząc od 11. dnia miesiąca do dnia zapłaty.

§ 5.

1. Za niewykorzystane w danym miesiącu posiłki przysługuje odpis w następnym miesiącu rozliczeniowym lub zwrot odpowiedniej kwoty.

2. Warunkiem dokonania odpisu lub zwrotu, o których mowa w ust. 1, jest wcześniejsze zgłoszenie nieobecności dziecka do godziny 8¹⁵ danego dnia albo pisemne złożenie w dziale księgowości rezygnacji z korzystania z posiłków, przy czym za pierwszy dzień nieobecności rozumie się dzień następujący po dacie zawiadomienia szkoły o planowanej absencji.

3. Nieobecność dziecka na obiedzie, bez zgłoszenia rezygnacji, nie zwalnia z opłat za obiady.

Rozdział III

Zasady zachowania obowiązujące na stołówce

§ 6.

1. Uczniowie korzystający ze stołówki zobowiązani są do pozostawienia kurtek w szatni, plecaków przed stołówką.

2. Przed stanowiskiem, w którym wydaje się obiady, obowiązuje kolejka w jednym szeregu.

3. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.

4. Po spożytym posiłku uczniowie zobowiązani są pozostawić swoje miejsce w należyтым porządku i czystości, brudne naczynia odnieść w wyznaczone miejsce.

5. Uczniowie korzystający ze stołówki zobowiązani są do przestrzegania zaleceń pracowników obsługi.

5. Konsekwencje finansowe za szkody materialne spowodowane przez ucznia w sposób umyślny ponosi rodzic lub opiekun prawny.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§ 7.

1. O wszystkich sprawach związanych z funkcjonowaniem szkolnej stołówki decyduje dyrektor szkoły.
2. Zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor szkoły.

Regulamin wchodzi w życie 17 listopada 2017 r.